# **Принято** Утверждено

На заседании Педагогического совета Протокол № 1 от 11.08.2023

Приказ МБОУ	Большемурашкинская
	СШ
	№ 329-о от 25.08.23
	Гусев Д.Е.

#### положение

# о защите конфиденциальной информации при проведении социально-психологического тестирования в МБОУ Большемурашкинская СШ

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» с целью защиты конфиденциальной информации при проведении социальнопсихологического тестирования (далее тестирование) в МБОУ Большемурашкинская СШ (далее Школа).
- 1.2. Настоящее Положение является локальным актом Школы, обязательным для соблюдения всеми педагогическими работниками, как основными, так и совместителями.
- 1.3. Основными понятиями, используемыми в настоящем Положении, являются:

**информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;

**конфиденциальность информации** - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя;

доступ к информации - возможность получения информации и ее использования;

**предоставление информации** - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц;

**распространение информации** - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

- 1.4. Персональные данные обучающихся являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы администрацией, педагогическими работниками школы или любым иным лицом в личных целях.
- 1.5. Право доступа к конфиденциальной информации имеют:

- ответственный (куратор) за проведение социально-психологического тестирования в колледже;
- педагог психолог или социальный педагог.
- 1.6. Перед проведением тестирования педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, ознакомляются с настоящим Положением, под расписку обязуясь хранить и защищать конфиденциальность полученной информации.

### 2. Состав конфиденциальной информации

К конфиденциальной информации настоящего Положения относятся:

- персональные данные обучающихся школы, в соответствии с нормами 152-Ф3 от 27.07.2006 года, принявших участие в тестировании;
- персональные результаты тестирования обучающихся;
- индивидуальные коды обучающихся и пароли доступа.

## 3. Обращение с конфиденциальной информацией

- 3.1. Конфиденциальная информация настоящего Положения подлежит обработке, хранению и защите.
- 3.2. Педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, не вправе передавать информацию, полученную в ходе проведения и обработки результатов тестирования другим сотрудникам и иным лицам, которым данная информация не предназначена и напрямую не затрагивает их интересы.
- 3.3. Передача конфиденциальной информации допускается только по письменному запросу обучающегося участника тестирования, родителей (законных представителей) обучающегося, принявшего участие в тестировании, вышестоящих и(или) контролирующих органов, судов, правоохранительных органов, прокуратуры, в соответствии с действующим законодательством.

# 4. Обязанности администрации и педагогических работников по сохранению и защите конфиденциальной информации

- 4.1. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации *обязаны*:
- 4.1.1. не сообщать конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев, при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством.
- 4.1.2. обеспечить защиту конфиденциальной информации, полученной при проведении тестирования, от ее неправомерного использования или утраты в соответствии с действующим законодательством;

- 4.1.3. соблюдать требования конфиденциальности при проведении тестирования;
- 4.1.4. соблюдать требования конфиденциальности персональных данных обучающихся полученных при проведении тестирования;
- 4.1.5. предоставить информацию о результатах тестирования обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося участника тестирования по их письменному заявлению.
- 4.2. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации, *не вправе:*
- 4.2.1. изменять конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования;
- 4.2.2. предоставлять и использовать конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством.

## 5. Хранение конфиденциальной информации

Конфиденциальная информация, полученная при проведении тестирования, должна храниться в месте, недоступном для посторонних лиц, на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

#### 6. Ответственность администрации и сотрудников

Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, привлекаются к дисциплинарной, материальной ответственности, а также административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

#### 7. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Школы и вступает в силу с момента его утверждения и действует до его изменения или отмены.
- 5.2. Изменения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом Школы.
- 5.3. Положение является локальным актом школы и обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками, имеющими доступ к конфиденциальной информации при проведении тестирования.
- 5.4. Положение подлежит размещению на официальном сайте школы.