

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большемурашкинская средняя школа»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического Совета:
Протокол педсовета № 1 от 06.08.2025

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Большемурашкинская СШ
№ 318 -о от 06.08.2025

**План работы
Советника директора по воспитанию и
взаимодействию с детскими
общественными организациями
на 2025 – 2026 учебный год**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями в 1 -11 классе обеспечивает введение и реализацию регионального проекта «Современная школа», определяет структуру направлений и форм обучения в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования и социокультурных мероприятий.

1. План деятельности на 2025-2026 учебный год разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г.
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Национальная доктрина образования в России.
- Концепция духовно-нравственного воспитания российских школьников.
- Конвенция ООН о правах ребенка от 20.11.1989 г.
- Федеральный Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ.
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (зарегистрирован Минюстом России 1 февраля 2011 г., регистрационный № 19644).
- Федеральный Закон Российской Федерации об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования № 03-296 от 12 мая 2011 г
- Федеральный Закон Российской Федерации от 19 мая 1995 г 82-ФЗ «Об общественных объединениях»
- Устав муниципального образовательного учреждения;
- Программа развития муниципального образовательного учреждения;
- Примерная программа воспитания МБОУ «Большемурашкинская СШ»

2. Направления деятельности.

Советник директора по воспитанию строит свою работу с ориентацией на национальные проекты. В рамках реализации национального проекта «Образование» особое внимание в организации воспитательного процесса уделено социально-значимой деятельности детских и молодежных общественных объединений, созданию условий для социализации детей и подростков и поддержке творческих и социальных инициатив учащихся. Для данного направления приоритетными

являются такие федеральные проекты как «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда» и «Патриотическое воспитание». Все проекты Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» ориентированы на перечисленные национальные проекты.

Цель Советника директора по воспитанию - развитие и поддержка детской социальной инициативы через обучение школьников технологиям социального проектирования; создание условий для повышения проектной культуры; вовлечение детей и подростков в общественно полезную и значимую деятельность.

Задачи:

1. Реализовать общественно- значимые проекты
2. Вовлечение учащихся в наставничество, сопровождению и к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив.
3. Формировать осознанное отношение к Отчеству, его прошлому, настоящему и будущему и роли России в судьбах мира
4. Развивать гражданственность и национальное самосознание учащихся
5. Обучить школьников основам и технологии социального проектирования

5.1 Сущность социального проектирования заключается в трех уровнях результатов, связанных с формированием социальной компетентности:

1. Приобретение школьниками социальных знаний - учащиеся знают и понимают общественную жизнь.
2. Формирование ценностного отношения к социальной реальности учащиеся ценят общественную жизнь.
3. Получение опыта самостоятельного социального действия - учащиеся самостоятельно действуют в общественной жизни.

Советник директора по воспитанию помогает ребёнку развить способности через систему ценностей объединения и возможность использования различных социальных ролей (лидер, организатор, исполнитель, участник, наблюдатель), находить оптимальное решение жизненных проблем в нестандартных ситуациях, быстро приспосабливаться к изменяющимся условиям жизни, делать адекватный выбор.

3. План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий.

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Советник директора	Каждую неделю
2	День знаний	Советник директора. Ответственный педагог	Последняя неделя августа
3	День солидарности в борьбе с терроризмом День окончания Второй мировой войны День распространения грамотности День памяти жертв фашизма День зарождения российской государственности День работников дошкольных учреждений День туризма День воссоединения ДНР, ЛНР, с Россией	Советник директора.	Сентябрь
4	Подготовка к мероприятиям в рамках «День учителя»	Советник директора	1- 5 октября
5	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
6	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учителя начальных классов	В течение года
7	Формирование школьной медиа-службы	Советник директора	Октябрь
8	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	В течение года
9	Заседание школьного парламента	Советник директора	1 раз в неделю
10	Встреча с наставниками Орлят	Советник директора	В течении года

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
11	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»	Советник директора	10-19 октября
12	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Советник директора	18-24 октября
13	Работа с активом классов	Советник директора	в течение года
14	Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Советник директора	В течение года
15	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Советник директора	24 октября – 5 ноября
16	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Советник директора	31 октября – 3 ноября
17	Работа волонтерского отряда	Советник по воспитанию	В течение года
18	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Советник директора	2 – 8 ноября
19	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Советник директора старшая вожатая	1 раз в неделю
20	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»	Советник директора	15-18 ноября
21	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»	Советник директора	18-22 ноября
22	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора	25-30 ноября
23	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Зам. Директора	В течение года

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
24	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
25	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
26	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»	Советник директора	30 ноября – 5 декабря
27	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»	Советник директора	5 – 8 декабря
28	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»	Советник директора	5 – 9 декабря
29	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»	Советник директора	7 – 12 декабря
30	Проведение Всероссийской акции «Российский детский Дед Мороз»	Советник директора Председатель первичного отделения ДП	28 декабря – 7 января
31	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского студенчества»	Советник директора	18-25 января
32	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора	23-27 января
33	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора	23-27 января
34	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора	30 января – 2 февраля

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
35	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора	3 – 8 февраля
36	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора	10-15 февраля
37	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора	16 - 21 февраля
38	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора	15-22 февраля
39	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора	2 – 7 марта
40	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора	13-17 марта
41	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора	21-24 марта
42	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики»	Советник директора	5-12 апреля
43	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора	14-19 апреля
44	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора	17-21 апреля
45	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора	24-27 апреля

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
46	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора	24-28 апреля
47	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора	27 апреля – 7 мая
48	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Советник директора	13-19 мая
49	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора	19-24 мая
50	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора	29 мая – 1 июня
51	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора	2 – 6 июня
52	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора	6-11 июня
53	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора	19-22 июня
54	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора	21-27 июня
55	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора	3-7 июля
56	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Военно-морского флота»	Советник директора	24-28 июля
57	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора	10-12 августа
58	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД	Советник директора	18-21 августа

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
59	«День государственного флага Российской Федерации»		
60	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году»	Советник директора	18-23 августа
61	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22-25 августа