



Администрация  
Большемурашкинского муниципального района  
Нижегородской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2017 г.

№ 77

### О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних

Во исполнение распоряжения Правительства Нижегородской области от 17 января 2017 года № 21-р «О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних», в целях совершенствования системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, внедрения эффективных методов организации профилактической работы и обеспечения социально-правовой защиты детей администрация Большемурашкинского муниципального района **постановляет:**

1. Создать на территории Большемурашкинского муниципального района «Социальный патруль».
2. Утвердить прилагаемые:
  - Состав «социального патруля»;
  - Положение о социальном патруле в Большемурашкинском муниципальном районе (далее - "социальный патруль");
    - примерное положение о родительском патруле в образовательных организациях Большемурашкинского муниципального района (далее - "родительский патруль");
    - Положение об организации работы наставников (общественных воспитателей) в Большемурашкинском муниципальном районе.
3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Большемурашкинского муниципального района :
  - 3.1. Рассмотреть вопрос о создании в образовательной организации «родительского патруля».
  - 3.2. При разработке правового акта, устанавливающего регламент работы, "родительского патруля" руководствоваться примерным положением, утвержденным настоящим постановлением.
4. Возложить координацию работы "социального патруля", "родительского патруля" и наставников (общественных воспитателей) на комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав при администрации Большемурашкинского муниципального района.

5. Постановление администрации Большемурашкинского муниципального района от 28.02.2014 года № 98 «О реализации комплекса мер по профилактике асоциального поведения среди несовершеннолетних на 2014-2016 годы» отменить.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Большемурашкинского муниципального района Р.Е. Даранова.

Глава администрации района

Н.А. Беляков

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образования

А.И.Белов

Управляющий делами

И.Д.Садкова

Начальник сектора правовой,  
организационной, кадровой работы  
и информационного обеспечения

Г.М.Лазарева

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Большемурашкинского  
муниципального района  
от 16.02.2017 г. № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации работы наставников  
(общественных воспитателей)  
в Большемурашкинском муниципальном районе  
Нижегородской области  
(далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Наставник (общественный воспитатель) несовершеннолетних - гражданин Российской Федерации независимо от пола, семейного положения, по своим деловым и моральным качествам способный выполнять обязанности общественного воспитателя, быть наставником, возлагающий добровольно на себя обязанности общественного воспитателя несовершеннолетнего, совершившего правонарушение и находящегося в социально опасном положении или в трудной жизненной ситуации.

1.2. В качестве наставников (общественных воспитателей) могут назначаться представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, правоохранительных органов, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, трудовых коллективов и общественных организаций, военнослужащие, педагогические работники, члены общественных советов при территориальных органах МВД России, дислоцированных на территории Нижегородской области.

1.3. Наставниками (общественными воспитателями) не могут быть лица:

- 1) признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;
- 2) лишенные решением суда родительских прав или ограниченные в родительских правах;
- 3) отстраненные от обязанностей усыновителя, опекуна (попечителя), приемного родителя, патронатного воспитателя за ненадлежащее выполнение возложенных на них законных обязанностей;
- 4) не исполняющие по состоянию здоровья родительские обязанности;
- 5) не имеющие постоянного места жительства;
- 6) ранее привлекавшиеся к уголовной ответственности.

1.4. Наставник (общественный воспитатель) закрепляется за несовершеннолетним комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области (далее – КДН и ЗП).

Решения КДН и ЗП принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КДН и ЗП. При равенстве голосов голос председателя КДН и ЗП является решающим.

Решение КДН и ЗП оформляется постановлением заседания КДН и ЗП.

1.5. Наставник (общественный воспитатель) выполняет обязанности на безвозмездной основе.

1.6. Наставник (общественный воспитатель) осуществляет свою работу в рамках действующего законодательства.

**2. Цели и задачи наставников (общественных  
воспитателей) несовершеннолетних**

2.1. Институт наставников (общественных воспитателей) несовершеннолетних в

Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области создается в целях совершенствования социальной политики в области предупреждения безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних и реализации конституционных норм по защите семьи и детства.

2.2. Основными задачами наставника (общественного воспитателя) несовершеннолетнего являются:

1) оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, а также склонных к нарушениям общественного порядка и совершению правонарушений;

2) участие в осуществлении мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетнего в пределах своих полномочий;

3) проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним в целях предупреждения совершения антиобщественных действий несовершеннолетним, повторных общественно опасных деяний и преступлений с его стороны;

4) взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики) по вопросам предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетнего.

2.3. Наставники (общественные воспитатели) проводят свою работу в тесном контакте с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, органами и учреждениями системы профилактики, трудовыми коллективами, а также общественными организациями по месту учебы, работы или жительства несовершеннолетнего.

### **3. Порядок закрепления наставников (общественных воспитателей) за несовершеннолетними и работы общественных воспитателей**

3.1. Наставник (общественный воспитатель) закрепляется за несовершеннолетним в порядке, определенном пунктом 1.4 настоящего Положения:

1) состоящим на учетах в субъектах системы профилактики либо оказавшимся в социально опасном положении, или в трудной жизненной ситуации и нуждающимся в социальной помощи;

2) содержащимся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах для детей и подростков, других организациях для несовершеннолетних, и нуждающимся в социальной помощи и (или) реабилитации;

3) употребляющим наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющим одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

4) совершившим общественно опасное деяние и не подлежащим уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

5) освобожденным от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки;

6) условно-досрочно освобожденным от отбывания наказания, освобожденным от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

7) осужденным за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденным судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

8) осужденным условно, осужденным к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

9) освобожденным из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшимся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если он в период пребывания в указанных учреждениях допускал нарушения режима, совершал противоправные деяния, и (или) после освобождения (выпуска) находится в социально опасном положении, и (или) нуждается в

- 2) замены его другим наставником (общественным воспитателем);
- 3) при выезде несовершеннолетнего на другое место жительства;
- 4) при снятии несовершеннолетнего с учета в ПП и в КДН и ЗП;
- 5) по личной просьбе наставника (общественного воспитателя), несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей);
- 6) иных случаях, не предусмотренных настоящим распоряжением, по решению КДН и ЗП.

3.11. Решение о прекращении гражданином деятельности в качестве наставника (общественного воспитателя) принимает КДН и ЗП.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения наставником (общественным воспитателем) своих обязанностей КДН и ЗП по ходатайству органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего либо по собственной инициативе принимает решение об отстранении гражданина от исполнения обязанностей (наставника) общественного воспитателя.

#### **4. Обязанности наставника (общественного воспитателя)**

4.1. Наставник (общественный воспитатель) обязан:

- 1) в пределах своих полномочий оказывать родителям (законным представителям) помошь в исполнении ими обязанностей по воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- 2) прилагать усилия для исправления несовершеннолетнего, искоренения имеющихся у него вредных привычек и проявлений аморального поведения, для подготовки его к осознанной общественно полезной деятельности;
- 3) принимать меры для получения несовершеннолетним образования, содействовать регулярному посещению несовершеннолетним общеобразовательной организации, наблюдать за его успеваемостью, поведением в образовательной организации, на работе, в семье, на улице, в общественных местах;
- 4) оказывать содействие несовершеннолетнему в трудоустройстве и временной занятости;
- 5) оказывать помощь несовершеннолетнему в более эффективном использовании свободного от посещения общеобразовательной организации времени: привлекать его к занятиям во внешкольных учреждениях и организациях;
- 6) принимать меры к созданию надлежащих условий для правильной организации учебы, труда и досуга несовершеннолетнего;
- 7) способствовать формированию у несовершеннолетнего навыков общения, поведения, правосознания, правовой культуры;
- 8) оказывать содействие в формировании морально-нравственных ценностей, патриотизма и гражданской культуры;
- 9) прививать несовершеннолетнему чувство ответственности перед обществом и государством;
- 10) оказывать содействие в урегулировании конфликтов, возникающих между несовершеннолетним и членами его семьи;
- 11) при необходимости информировать КДН и ЗП о наличии конфликтов, разногласий, противоречий между несовершеннолетним и родителями (законными представителями).

#### **5. Права наставника (общественного воспитателя)**

5.1. Наставник (общественный воспитатель) имеет право:

- 1) посещать несовершеннолетнего по месту жительства, учебы или работы;
- 2) давать несовершеннолетнему необходимые советы по соблюдению правил поведения;
- 3) обращать внимание родителей (законных представителей) на ненадлежащее выполнение ими родительских обязанностей, разъяснять их ответственность за поведением несовершеннолетнего;
- 4) вносить вопрос на обсуждение КДН и ЗП о неудовлетворительном выполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей, об обсуждении их поведения на

социальной помощи и (или) реабилитации;

10) систематически самовольно уходящим из семьи или образовательных либо других детских организаций;

11) систематически уклоняющимся от учебы;

12) безнадзорным или беспризорным;

13) занимающимся бродяжничеством или попрошайничеством;

14) состоящим на учете в подразделении по делам несовершеннолетних пункта полиции (р.п. Большое Мурашкино) МО МВД России «Княгининский» (далее - ПП) и КДН и ЗП, к которому необходимо применение мер общественного воздействия.

3.2. При назначении наставника (общественного воспитателя) в каждом отдельном случае учитывается характер несовершеннолетнего, его возраст, склонности, другие обстоятельства, а также возможность и согласие самого общественного воспитателя выполнять возлагаемые на него обязанности по отношению к конкретному несовершеннолетнему.

3.3. КДН и ЗП:

1) осуществляет подбор общественного воспитателя из числа лиц, соответствующих требованиям, указанным в пункте 1 настоящего Положения;

2) организует собеседование с кандидатами, изъявившими желание стать общественным воспитателем, при обязательном участии психолога;

3) по результатам собеседования в течение двух недель принимает решение о закреплении наставника (общественного воспитателя) за несовершеннолетним с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста десяти лет, и по согласованию с его родителями (законными представителями);

4) организует для наставников (общественных воспитателей) краткосрочные курсы общей информированности в области защиты и охраны прав детства.

3.4. Предложения о кандидатурах наставников (общественных воспитателей) председателю КДН и ЗП могут вносить депутаты представительных органов муниципальных образований, образовательных организаций, органов и учреждений системы профилактики, трудовых коллективов и общественных организаций, а также члены КДН и ЗП.

3.5. КДН и ЗП выдает наставнику (общественному воспитателю) решение о закреплении его общественным воспитателем за несовершеннолетним и памятку, в которой излагаются права и обязанности наставника (общественного воспитателя).

3.6. КДН и ЗП в пятидневный срок после дня принятия решения о закреплении наставника (общественного воспитателя) за несовершеннолетним сообщает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о принятом решении, в котором в соответствии с законодательством с письменного согласия наставника (общественного воспитателя) указываются его фамилия, имя, отчество, номера контактных телефонов, место жительства.

О принятом решении также направляется сообщение по месту работы наставника (общественного воспитателя).

3.7. КДН и ЗП совместно с наставником (общественным воспитателем) разрабатывает индивидуальный план мероприятий с несовершеннолетним, который утверждается председателем КДН и ЗП.

3.8. По обращению наставника (общественного воспитателя) администрация муниципального образования в пределах своей компетенции организует оказание несовершеннолетнему медицинской, психолого-педагогической, социально-правовой, социально-бытовой и иных видов помощи.

3.9. Координацию деятельности КДН и ЗП в части методического обеспечения наставников (общественных воспитателей) осуществляют комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Нижегородской области.

3.10. Работа наставника (общественного воспитателя) прекращается в случае:

1) выполнения наставником (общественным воспитателем) обязательств по оказанию помощи несовершеннолетнему при достижении им 18-летнего возраста;

заседании КДН и ЗП и принятии других мер воздействия в случае неоднократного невыполнения его требований либо отсутствия положительных результатов в перевоспитании несовершеннолетнего;

5) содействовать несовершеннолетнему в организации его досуга, продолжении учебы, получении медицинского обслуживания, проведении систематического осмотра врачами-специалистами в соответствии с медицинскими рекомендациями и состоянием здоровья;

6) принимать меры по защите прав и законных интересов несовершеннолетнего;

7) участвовать в работе КДН и ЗП при рассмотрении вопросов, затрагивающих права несовершеннолетнего, наставником которого он является;

8) получать в соответствии с законодательством от органов и учреждений системы профилактики необходимую помощь и содействие в реализации индивидуального плана мероприятий с несовершеннолетним, связанные с исполнением обязанностей общественного воспитателя.

## **6. Меры поощрения наставников (общественных воспитателей)**

6.1. Наставники (общественные воспитатели), активно и добросовестно исполняющие свои обязанности, добившиеся положительных результатов в работе с несовершеннолетними, по представлению КДН и ЗП могут поощряться органами местного самоуправления, организациями по месту их работы или учебы.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Большемурашкинского  
муниципального района  
от 16.02.2017 г. № 77

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о социальном патруле в Большемурашкинском муниципальном  
районе Нижегородской области  
(далее - Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Социальный патруль в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области (далее - "социальный патруль") является формой межведомственного взаимодействия по организации индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области. "Социальный патруль" создается администрацией Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и предназначен для выявления семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на этапе раннего семейного неблагополучия, оказания оперативной социальной помощи, осуществления их комплексного, межведомственного сопровождения.

1.2. "Социальный патруль" осуществляет свою работу в рамках действующего законодательства.

**2. Основные цели, задачи и функции "социального патруля"**

2.1. Целью "социального патруля" является предупреждение асоциальных проявлений в подростковой среде путём осуществления превентивной работы с несовершеннолетними и их семьями по месту жительства, организация ранней профилактики семейного неблагополучия на основе межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Основными задачами "социального патруля" являются:

- посещение по месту жительства семей и детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации;

- оказание оперативной социальной помощи семьям и детям, находящимся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- проведение индивидуально-профилактической работы с семьями и детьми, состоящими на профилактических учетах в субъектах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- профилактика социально-негативных проявлений среди несовершеннолетних;

- профилактика употребления несовершеннолетними алкоголя, пива, табачных изделий, наркотических средств и психоактивных веществ;

- повышение правовой грамотности несовершеннолетних и их законных представителей.

2.3. "Социальный патруль" осуществляет следующие функции:

- выявление семей, находящихся на этапе раннего семейного неблагополучия;

- проведение рейдов по местам проведения массовых мероприятий с участием детей и молодёжи, в том числе с целью контроля в рамках своей компетенции за реализацией законов Нижегородской области от 9 марта 2010 года № 23-З "Об ограничении пребывания детей в

общественных местах на территории Нижегородской области", от 31 октября 2012 года № 141-З "О профилактике алкогольной зависимости у несовершеннолетних в Нижегородской области";

- оказание содействия органам опеки и попечительства в выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- информирование детей и их законных представителей о возможностях и формах доступа к социальным, медицинским, образовательным, информационным услугам;
- оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- проведение мероприятий по рекламно-пропагандистской работе, привлечению внимания к проблемам детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном образовании через средства массовой информации;
- осуществление оперативного обмена информацией с заинтересованными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями по вопросам защиты прав несовершеннолетних.

### **3. Организация деятельности**

3.1. Решение о создании "социального патруля", его состав и регламент работы утверждаются администрацией Большемурашкинского муниципального района Нижегородской области.

3.2. Координацию работы "социального патруля" осуществляет комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Большемурашкинского муниципального района (далее – КДН и ЗП).

3.3. В состав "социального патруля" могут входить:

- представители администрации Б-Мурашкинского муниципального района ;
- специалисты КДН и ЗП;
- специалисты управления социальной защиты населения;
- сотрудники органов внутренних дел;
- специалист по охране детства;
- представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- представители общественных советов, некоммерческих общественных организаций, администраций поселений.

3.4. С целью организации выездов и рейдовых мероприятий формируется и утверждается на заседании КДН и ЗП ежемесячный график их проведения, согласованный с пунктом полиции (дислокация р.п. Б-Мурашино) МО МВД России «Княгининский».

3.5. Основаниями для проведения выездов являются:

- утвержденные мероприятия в рамках проведения индивидуально-профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями;
- полученная информация от жителей муниципальных образований о фактах семейного неблагополучия или выявления безнадзорных детей;
- оперативная информация органов внутренних дел, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- анализ состояния преступности среди несовершеннолетних.

3.6. При посещении по месту жительства семей и детей, находящихся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, изучаются следующие вопросы:

- условия жизни и воспитания несовершеннолетнего в семье;
- результаты и условия обучения несовершеннолетнего в образовательном учреждении;
- бытовое окружение, связи, досуг несовершеннолетнего;
- характер и эффективность проводимой с несовершеннолетним и его семьей профилактической работы;
- результаты проводимой индивидуальной профилактической работы.

3.7. Деятельность "социального патруля" фиксируется в журнале учета рейдов по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.8. Информация о результатах работы "социального патруля" ежеквартально рассматривается на заседаниях КДН и ЗП.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к положению  
о социальном патруле в  
Большемурашкинском  
муниципальном районе  
Нижегородской области

**ЖУРНАЛ**  
**учета рейдов "социального патруля"**

| №<br>п/п | Дата и время<br>provедения<br>рейда | Объект<br>проведения<br>рейда | ФИО, место<br>работы и<br>должности<br>участников<br>рейда | Результаты<br>проведения<br>рейда | Место и время<br>обсуждения<br>результатов<br>рейда | Принятые<br>меры |
|----------|-------------------------------------|-------------------------------|--|-----------------------------------|---|------------------|
|          |                                     |                               |  |                                   |   |                  |
|          |                                     |                               |  |                                   |   |                  |
|          |                                     |                               |  |                                   |   |                  |

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Большемурашкинского  
муниципального района  
от 16.02.2017 г. № 77

**Состав «Социального патруля»  
в Большемурашкинском муниципальном районе Нижегородской области**

Белов А.И. – зам. председателя КДН и ЗП при администрации Большемурашкинского муниципального района, начальник управления образования;  
Земскова М.Ю. – ответственный секретарь КДН и ЗП;  
Малькова О.С. – старший методист МКУ «ИМЦ», психолог, член КДН и ЗП (по согласованию);  
Потемкина Е.В. – главный специалист по охране детства;  
Рыжова И.А. - директор МБУК РЦКД  
Селезнева С.А. – директор ГБУ «Центр помощи семье и детям Большемурашкинского района» (по согласованию);  
Писарева Е.К. – специалист 1 категории сектора контроля за предоставлением мер социальной поддержки и социального обслуживания УСЗН Большемурашкинского района (по согласованию);  
Кокурин Д.В. – начальник УУП и ПДН ПП (дислокация р.п. Б-Мурашкино) МО МВД России «Княгининский» (по согласованию);  
Дубинина Т.В. – инспектор ПДН ПП (дислокация р.п. Б-Мурашкино) МО МВД России «Княгининский» (по согласованию);  
Макарова Н.В. – социальный педагог МБОУ «Большемурашкинская средняя школа» (по согласованию)