

**План
индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним,
стоящим на ВШК, КДН и ЗП, ПДН**

№п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление индивидуального плана работы с «трудным» ребёнком.	При постановке на профилактический учет	Классный руководитель , социальный педагог
2.	Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий и успеваемостью.	Сентябрь - май	Классный руководитель , социальный педагог
4.	Организация различных видов практической деятельности: дежурство в классе, трудовые десанты, классные мероприятия, участие в различных конкурсах, социально-значимых акциях	Сентябрь - май	Классный руководитель, социальный педагог
5.	Организация воспитательной работы через коллектив, выражая доверие учащемуся.	Сентябрь - май	Классный руководитель
6.	Мониторинг развития психических функций и учебных достижений учащегося.	Сентябрь - май	Классный руководитель, педагог - психолог
7.	Организация работы , способствующая развитию самооценки и самоконтроля учащегося.	Сентябрь - май	Педагог - психолог
8.	Вовлечение в работу предметных кружков и спортивных секций.	Сентябрь - май	Классный руководитель, социальный педагог
9.	Оказание своевременной помощи в обучении, индивидуальные консультации по отдельным дисциплинам	Сентябрь - май	Классный руководитель , Учителя предметники
10.	Привлекать к социально ценностной деятельности с учётом имеющихся у него положительных качеств, возможностей и способностей.	Сентябрь - май	Классный руководитель
11.	Посещение семьи, с целью обследования жилищно – бытовых условий проживания учащегося	Сентябрь - май	Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог
12.	Организация отдыха. Посещение оздоровительного лагеря санаторно-курортного типа «САЛЮТ»	В течение учебного года	Социальный педагог
13.	Организация занятости в каникулярное время.	Октябрь, декабрь, январь, июнь-август	Социальный педагог, классный руководитель
14.	Посещение Совета профилактики	1 раз в месяц	Члены Совета профилактики