

ПРИКАЗ

от 18 сентября 2024 г.

№ 392 - О

р.п. Б. Мурашкино

Об организации социально-психологического тестирования (СПТ)

В соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 21.08.2024 год №316-01-63-1978/24 "О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях средних и высших профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях в 2024-2025 учебном году"

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести социально-психологическое тестирование (далее - СПТ) обучающихся МБОУ Большемурашкинская СШ в возрасте с 13 лет, начиная с 7 класса, направленное на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ. Срок 02.10.2024-10.10.2024г.
2. Утвердить календарный план проведения СПТ. Приложение 1.
3. Утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от родителей или иных законных представителей информационных согласий.
4. Назначить ответственным за проведение онлайнтестирования, для авторизации на площадке тестирования, составление графика и формирования отчетных данных заместителя директора Круглову А.С.
5. Создать комиссию по организации и проведению СПТ в 2024-2025 учебном году сроком с "19" сентября 2023 г. по "18" октября 2023 г
6. Утвердить состав комиссии:
председатель комиссии – заместитель директора Круглова А.С.
заместитель - педагог-психолог Зайцева О.О.
секретарь – социальный педагог Егорова Е.В.
члены комиссии:
учитель информатики – Смирнова Н.В.
учитель информатики – Немчунович М.В.
7. Педагогу-психологу Зайцевой О.О.:
 - 7.1. Обеспечить выполнение пунктов календарного плана проведения СПТ (п.2, 3, 4, 5, 6).

- 7.2. Проанализировать причины, сказывающиеся на результатах достоверности СПТ, и организовать работу по снижению количества недостоверных ответов.
- 7.3. Провести мотивационно-разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о процедуре СПТ, направленную на снижение числа отказов.
- 7.4. В течение 15 дней с момента получения результатов СПТ внести изменения в план работы, направленный на профилактику негативных проявлений в подростковой и молодежной среде
8. Учителю информатики Смирновой Н.В. обеспечить доступ обучающихся к системе онлайн СПТ в соответствии с Графиком и планом проведения СПТ.
9. Учителям информатики Смирновой Н.В., Немчунович М.В. обеспечить заполнение обучающимися анкет в электронном виде в базе данных социально-психологического тестирования.
10. Ответственному за проведение СПТ Кругловой А. С.:
- 10.1. В срок до 10.10.2024г. направить в МКУ «ИМЦ» информацию о проведенных мотивационных мероприятиях и количестве их участников.
- 10.2. В течение 3-х рабочих дней направить в МКУ «ИМЦ» информацию о результатах СПТ.
11. Социальному педагогу Егоровой Е.В. разместить информацию по СПТ на официальном сайте образовательной организации.
12. Классным руководителям 7-11 классов провести информационную работу с классом и родителями, подготовить подписанные согласия на прохождение СПТ (13,14 лет – согласие родителей, 15-17 личное согласие обучающегося) до 27.09.2024г.
13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Козлова Е.Е.

Ознакомлены

Круглова А.С.

Зайцева О.О.

Егорова Е.В.

Смирнова Н.В.

Немчунович М.В.