

ПРИКАЗ

от 09 сентября 2021 г.

№ 331 - О

р.п. Б. Мурашкино

Об организации социально-психологического тестирования (СПТ)

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях", приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 239 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования» и приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 01.09.2021 № 316-01-63-2113/21 "О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в 2021-2022 учебном году"

п р и к а з ы в а ю :

1. Принять участие в социально-психологическом тестировании (СПТ) 06.10.21-07.10.2021г.
2. Создать комиссию по организации и проведению социально психологического тестирования (далее – СПТ) в 2021-2022 учебном году сроком с "15" сентября 2021 г. по "01" ноября 2021 г.
3. Назначить ответственным за подготовку и проведение онлайн тестирования, для авторизации на площадке тестирования, составление графика и формирования отчетных данных заместителя директора Терехину М.В.
4. Утвердить состав комиссии:
председатель комиссии – заместитель директора Терехина М.В.
заместитель - педагог-психолог Зайцева О.О.
секретарь – заместитель директора Козлова Е.Е.

члены комиссии:

учитель информатики – Смирнова Н.В.

учитель информатики – Немчунович М.В.

5. Утвердить порядок СПТ:

5.1. Информировать родителей обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

5.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1 к приказу).

5.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

5.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3 к приказу).

6. Обеспечить доступ обучающихся к системе онлайн СПТ в соответствии с Графиком и планом проведения СПТ.

7. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

8. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

9. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4 к приказу).


10. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор

Д.Е. Гусев

Ознакомлены

 Терехина М.В.

 Зайцева О.О.

 Козлова Е.Е.

 Смирнова Н.В.

 Немчунович М.В.