Принято на заседании
Совета школы
Протокол № 25 от 26.03.15г.

Утверждаю
Директор школы
_____ Д.Е. Гусев
Приказ № 88 от 30.03.2015г.

Положение
об организации отдыха и занятости учащихся в период каникул

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и обеспечения оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков образовательного учреждения в каникулярное время

1.2. Отдых, оздоровление, занятость детей и подростков образовательного учреждения в каникулярное время организуется:

- в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательного учреждения,
- в загородных стационарных детских оздоровительных лагерях, детских санаториях, стационарно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

1.3. Порядок финансирования, подготовки, функционирования лагерей с дневным пребыванием всех типов ежегодно устанавливается Постановлением администрации Большемурашкинского муниципального района.

1.4. Основными задачами организации отдыха детей и подростков являются:

- содействие укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;
- создание оптимальных условий для развития познавательных интересов и творческих способностей обучающихся;
- реализация оздоровительных, профилактических, спортивных, культурно-досуговых программ.

1.5. Организация отдыха детей и подростков регламентируется следующими нормативными документами:

- Положение об организации отдыха детей и подростков в каникулярное время.
- СанПиН 2.4.4.1204-03 «Санитарно-гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей»
- СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в период каникул».

2. Порядок и условия организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в каникулярное время

2.1. Организация оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения:

2.1.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием на базе образовательного учреждения со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, школьных каникул и не более 21 день пребывания в период летних школьных каникул организуются для обучающихся образовательного учреждения с 6 лет 6 месяцев до 16 лет (включительно), при наличии заявления родителей, в том числе:

для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети из малоимущих (малообеспеченных) семей, неполных семей, многодетных семей, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетние, состоящие на учете КДН и ЗП, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети безработных граждан, дети с ограниченными возможностями здоровья);

2.1.2. Количество лагерей, продолжительность и режим их работы, количество детей, включенных в списки конкретных лагерей, объем расходов средств, необходимых на организацию лагерей, определяется управлением образования администрации Большемурашкинского муниципального района на основе заявок образовательного учреждения, по согласованию с санитарно-эпидемиологическими и противопожарными службами, в пределах средств, предусмотренных на реализацию мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в Большемурашкинского муниципальном районе.

2.2 Организация деятельности лагеря.

2.2.1. Открытие лагеря, независимо от форм организации отдыха, допускается на основании санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии лагеря санитарным нормам и правилам.

2.2.2. Продолжительность смены лагеря (для всех типов) определяется длительностью каникул и составляет в период летних каникул не более 21 календарного дня, в период весенних, осенних – не менее 5 дней.

2.2.3. Лагерь комплектуется из числа обучающихся образовательного учреждения, подразделяется на отряды (группы) не более 25 человек для обучающихся 1 – 4 классов и не более 30 человек для обучающихся 5 – 9 классов.

2.2.4. Комплектование лагеря педагогическими кадрами и обслуживающим персоналом осуществляет директор образовательного учреждения с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации.

2.2.5. Участниками образовательно-оздоровительного процесса в лагере являются обучающиеся школы, будущие первоклассники и педагогические работники.

2.2.6. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам; временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.2.7. Режим дня в лагере, независимо от форм отдыха, разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп.

2.2.8. Зачисление детей в лагерь с дневным пребыванием производится на основании заявления родителей (законных представителей), на основании приказа по образовательному учреждению.

2.2.9. Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей, подростки, состоящие на учете в КДН и ЗП.

2.2.10. В приеме детей в лагерь может быть отказано в следующих случаях: при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере, несоответствия ребенка возрастной группе.

2.2.11. Исключение ребенка из лагеря производится по приказу руководителя образовательного учреждения в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;
- при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников лагеря или режима работы лагеря.

2.2.12. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

2.3. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в стационарных загородных оздоровительных лагерях круглогодичного действия, детских санаториях, стационарно-оздоровительных лагерях.

2.3.1. Правом на получение путевки в стационарные загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории, стационарные санаторные лагеря обладают обучающиеся, воспитанники образовательного учреждения, в том числе:

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из малоимущих семей, неполных семей, многодетных семей, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, несовершеннолетние, состоящие на учете в КДН и ЗП, дети с ограниченными возможностями здоровья);
- победители и призеры районных, областных, всероссийских, международных соревнований, конкурсов, олимпиад;

2.3.2. Путевки приобретаются в санаторно-курортные и оздоровительные организации, расположенные на территории Нижегородской области, открытые в установленном законом порядке, имеющие лицензии и сертификаты соответствия на питание, выданные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- в детские санатории – для детей в возрасте от 4 лет до 16 лет (включительно) и стационарные санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия - для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 16 лет (включительно) со сроком пребывания 21 – 24 дня;
- в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря со сроком пребывания не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 21 день в период летних школьных каникул - для детей с 6 лет 6 месяцев до 16 лет (включительно).

2.3.3. Обеспечение путевками:

- в детские санатории, стационарные санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия осуществляется в строгом соответствии со списком детей, который формируется управлением образования администрации Большемурашкинского муниципального района на основании заявлений родителей и при наличии документов, подтверждающих медицинские показания для оздоровления.
- в загородные стационарные оздоровительные лагеря осуществляется в строгом соответствии со сводной заявкой, который формируется управлением образования администрации Большемурашкинского муниципального района на основании заявок образовательного учреждения, предприятий (организаций), в том числе отраслевых профсоюзов, родителей, в пределах квоты мест, выделенной Министерством образования и науки Нижегородской области.

2.3.4. Образовательное учреждение предоставляет в управление образования администрации Большемурашкинского муниципального района предварительную заявку на приобретение путевок в детские загородные стационарные оздоровительные лагеря на следующий календарный год до 15 декабря текущего года. Уточненная заявка предоставляется до 1 марта текущего года.

Образовательное учреждение предоставляют заявку:

- на выделение денежных средств для приобретения путевок для учащихся образовательного учреждения в загородные стационарные оздоровительные лагеря на основании договоров с родителями (законными представителями). Для заключения договора родителям необходимо предоставить заявление на выделение путевки и справку с места работы; опекуну – заявление на выделение путевки и согласование с органами опеки и попечительства.
- на частичную компенсацию средней стоимости путевки в детские загородные стационарные лагеря от физических лиц (родителей) на основании договоров с физическими лицами (родителями).

3. Кадровое обеспечение

3.1. Начальник лагеря и воспитатели назначаются из числа педагогического коллектива приказом руководителя образовательного учреждения.

3.2. Работники лагеря должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

3.3. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

3.4. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3.5. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.6. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- разрабатывает должностные инструкции работников лагеря;
- знакомит их с условиями труда;
- проводит инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
- составляет график выхода на работу;
- ведет учет детей и работников;
- создает необходимые и безопасные условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, занятости детей и подростков, их трудовой деятельности.
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и подростков, организацию питания и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

4.Финансовое обеспечение

- Денежные средства областного бюджета;
- Денежные средства местного бюджета;
- Родительская плата;
- Иные средства.

5. Контроль за расходованием средств

5.1. Контроль за целевым расходованием средств осуществляет управление образования администрации Большемурашкинского муниципального района.

5.2. Лица, ответственные за нецелевое расходование денежных средств несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.