

ПРИКАЗ

от 06 ноября 2020г.

№ 337-О

Б.Мурашкино

О проведении пробного сочинения в 11 классе

В рамках подготовки проведения пробного сочинения (изложения) как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в соответствии с приказом управления образования и молодежной политики администрации Большемурашкинского муниципального района № 282-о от 06.11.2020г. «О проведении пробного сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций Большемурашкинского муниципального района в 2019-2020 учебном году»

П р и к а з ы в а ю:

1. Провести пробное сочинение (изложение) для обучающихся 11 класса 10.11.2020г.
2. Утвердить состав комиссии ОО по проведению пробного сочинения:
Председатель комиссии - Гусев Дмитрий Евгеньевич - директор школы.
Заместитель председателя – Козлова Елена Евгеньевна – заместитель директора.
Члены комиссии в учебном кабинете,
№8:
Воронцова Лариса Юрьевна – учитель биологии;
Шадрина Наталья Васильевна – учитель начальной школы;
№9:
Иванова Эльвира Леонидовна – учитель иностранного языка;
Лесников Алексей Сергеевич – учитель истории и обществознания.
Члены комиссии вне учебного кабинета:
Башаркин Андрей Александрович – учитель физической культуры;
Круглов Александр Борисович – учитель физической культуры.
Технический специалист – Колесник Денис Дмитриевич – инженер-программист.
3. Утвердить место проведения пробного сочинения: 2 этаж основного здания аудитории № 8, 9.
4. Утвердить место хранения личных вещей участников ИС – 2 этаж основного здания кабинет №6, кабинет для проверки сочинений - №8.
5. Библиотекарю Сарбаевой Л.Н. обеспечить наличие орфографического словаря для каждого обучающегося.
6. Утвердить состав экспертов комиссии по проверке и оцениванию пробного сочинения:

Председатель комиссии - Смирнова Е.П. – учитель русского языка и литературы

Члены комиссии:

Тарская Наталья Степановна - учитель русского языка и литературы;

Телицына Ольга Евгеньевна - учитель русского языка и литературы.

7. Возложить на Козлову Е.Е., заместителя директора, ответственность за
 - получение бланков пробного итогового сочинения и передачу материалов итогового сочинения в УО и МП администрации Большемурашкинского муниципального района;
 - внесение результатов проверки и оценивания пробного сочинения в бланки регистрации;
 - организацию проверки пробного сочинения 10.11.2020 -12.11.2020г.
8. Ежову В.О., Тарской Н.С. подготовить учебные кабинеты №8, 9 к пробному итоговому сочинению.
9. Немчунович М.В., школьному диспетчеру, определить изменения текущего расписания занятий в день проведения пробного ИС(И) 10.11.2020г. и в дни проверки ИС(И).
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Е. Гусев

Ознакомлены:

Козлова Е.Е.

Шадрина Н.В.

Смирнова Е.П.

Ежов В.О.

Колесник Д.Д.

Тарская Н.С.

Воронцова Л.Ю.

Лесников А.С.

Башаркин А.А.

Телицына О.Е.

Немчунович М.В.

Круглов А.Б.

Сарбаева Л.Н.

Иванова Э.Л.